



Seminario

Le società pubbliche: il ruolo dei soci pubblici e degli organi sociali

Le novità e gli adempimenti dopo la legge di bilancio e dopo la prima revisione straordinaria delle società partecipate

Bologna, 19 marzo 2019 ore 9,30 – 16,00
c/o Studio BP & Associati Via Farini n. 3

PROGRAMMA

IL RUOLO DEI SOCI PUBBLICI: DOVERI E RESPONSABILITA'

. Le novità del TUSPP:

- L'attuazione della revisione straordinaria (art. 24) ed ordinaria (art. 20):
 - o L'exit dalla società: la perdita dei diritti di azionista e la liquidazione della quota dopo l'entrata in vigore dell'art. 24 comma 5 bis del TUSPP
 - o La vendita delle partecipazioni: la motivazione, la valutazione, la procedura
 - o L'acquisto delle azioni/quote dagli altri enti recedenti e acquisto azioni proprie
 - o La liquidazione delle società: la sorte dei dipendenti e le clausole sociali applicabili, i debiti, la pianificazione fiscale
- Il gruppo società quotate, quotate titoli azionari o strumenti finanziari

. Il governo societario e gli adempimenti del socio pubblico

- La nomina, revoca e compensi degli amministratori di società:
 - o L'indennità di fine mandato e i patti di non concorrenza
 - o Il regime giuridico degli Amministratori dipendenti pubblici
 - o L'attuale regime delle inconfirabilità e incompatibilità
- La verifica dell'adeguata struttura di governance delle società a controllo pubblico:
 - o Art. 6 del TUSPP
 - o Art. 147, 147 quater, 147 quinquies, del d.lgs. 267/2000
- La verifica dell'efficienza ed efficacia dei servizi affidati in gestione alla società in house:
 - o Art. 192 del codice dei contratti
 - o Il rispetto della normativa europea in materia di aiuti di stato
 - o Art. 5 del TUSPP in caso di nuova costituzione, acquisto o incremento di partecipazione in società

- o L'accantonamento delle perdite a fondo speciale nel bilancio del socio e possibilità di utilizzo

- La verifica della corretta gestione economica finanziata:
 - o I sistemi di prevenzione di crisi aziendale previsti dall'art. 6 del TUSPP
- La verifica dell'ottemperanza agli indirizzi sul contenimento dei costi ivi compresi quelli del personale (art. 19 commi 5 e 6 e art. 20 comma 2 lett. f del TUSPP)

. L'affidamento in house

- La prevalenza dell'attività e la misura dell'80%: principi di calcolo dopo gli orientamenti del MEF e Corte dei Conti
- La restante quota del 20% del fatturato: motivazione, obblighi statuari e dimostrazione ai sensi dell'art. 16 comma 3 e 3 bis del TUEL
- Gli adempimenti per l'iscrizione alle liste ANAC
- La società in house può partecipare alle gare

IL RUOLO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA'

. Le novità sul bilancio delle società pubbliche:

- La relazione sul governo societario:
 - o che integra il progetto di bilancio: contenuto di massima
 - o che esplica il programma di valutazione di prevenzione della crisi di impresa e le novità del d.lgs Rordorf
 - o che esplica i modelli di corretta gestione previsti dall'art. 6 del TUSPP
- La relazioni con parti correlate nelle società in house: la dimostrazione delle "normali condizioni di mercato" e rapporto con l'art. 192 comma 1 del codice dei contratti
- La indicazione in nota integrativa dei contributi ed erogazioni pubbliche ricevute
- La responsabilità degli amministratori ed il bilancio di esercizio

La gestione del personale

- Il regolamento per il reclutamento del personale: le differenze sostanziali con il TUPI;
- Gli incarichi di collaborazione esterna: distinzioni fra categorie giuridiche riconducibili al lavoro parasubordinato o alle prestazioni di servizi del codice dei contratti.
- Forme di lavoro flessibile ed il lavoro interinale
- Modalità e limiti alle assunzioni a tempo determinato dopo il D.L. 87/2018
- Problemi aperti per il passaggio da tempo determinato in tempo indeterminato
- Recepimento degli indirizzi del socio in termini di obiettivi (annuali e pluriennali) per il contenimento dei costi di funzionamento fra cui quelli del personale:

- o La rilevanza dei vincoli pubblicistici temperata dall'andamento del settore di appartenenza

Il rispetto degli obblighi procedurali di stampo pubblicistico in capo agli amministratori di società a controllo pubblico:

- il modello organizzativo della legge 231/2006
 - Legge anticorruzione trasparenza
 - Accesso civico e whistleblowing
 - Il codice dei contratti per i contratti passivi
- ### **La gestione delle assemblee dei soci**
- ordinarie per l'approvazione del bilancio, della nomina dei nuovi amministratori, per approvazioni del budget
 - straordinarie per le modifiche dello statuto e dei patti parasociali

Focus

- ✓ *Partecipazioni detenibili dopo la revisione della nozione di servizio di interesse generale;*
- ✓ *La nozione di società "a controllo pubblico": panorama degli orientamenti contrastanti alla luce della sentenza del Consiglio di Stato;*
- ✓ *La responsabilità dell'amministratore e dipendente pubblico nella gestione della società partecipata: danno diretto e indiretto al patrimonio dell'ente nella disciplina dell'art. 12 del TUSPP;*
- ✓ *Fallimento delle società in house e sorte dei beni demaniali o asserviti a pubblico servizio;*
- ✓ *La responsabilità ex art. 2497 cod. civ. nelle società in house;*
- ✓ *Poteri di intervento del socio in gestioni patologiche delle società cui partecipa;*
- ✓ *La responsabilità degli amministratori e sindaci delle società a partecipazione pubblica alla luce dell'art. 12 del TUSPP e delle recenti sentenze della cassazione a sezioni unite sul riparto di giurisdizione fra corte conti e giudice ordinario;*

Saranno discussi alcuni case histories

Sarà possibile formulare domande ai relatori anche proposte preventivamente per e-mail

Abstract

La riforma delle partecipate, come contenuta nel testo unico in materia di società a partecipazione pubblica di cui al d.lgs n. 175/2016, ha subito con la legge di bilancio 2019 una serie importati di modifiche; prime fra tutte quelle che hanno sospeso l'efficacia dell'art. 24 commi 4 e 5 impedendo l'esercizio del diritto di recesso extra ordinem sui generis fino al 31/12/2021.

Va altresì rilevato come si siano osservate opinioni contrastanti sul concetto di società a partecipazione pubblica che saranno esaminate alla luce della sentenza del Consiglio di Stato.

Il seminario affronta le problematiche relative alla concreta applicazione della riforma, con particolare riferimento alle forme di riorganizzazione societaria, alla gestione del personale e alle possibilità di assunzione, agli organi di indirizzo, agli obblighi in materia di anticorruzione, al rafforzamento dei controlli e ai profili di responsabilità. Affronta anche le novità esposte fornendo una prima interpretazione al riguardo. Il seminario fa il punto della situazione dell'attuazione dei piani di razionalizzazione dopo i primi referti della corte dei conti, del MEF e del giudice amministrativo nonché la presa di posizione negativa dell'Agenzia delle Entrate sul trattamento tributario.

Destinatari

Direttori; Segretari; Dirigenti e Funzionari Servizi finanziari, Ufficio società partecipate e controllo di gestione ; Revisori dei conti.

Amministratori, Dirigenti e Funzionari di società partecipate.

Relatori:

dott. Roberto Camporesi, Partner studio BP in Bologna – Rimini – consulente società a partecipazione pubblica, coautore dell'opera "Le società pubbliche" a cura di prof. Avv. Fimmano, Prof. Avv, Catricalà edizione 2017 Università Mercatorum – Università delle Camere di Commercio

Avv. Andrea Arduini collaboratore studio BP in Bologna – Rimini

Organizzazione



Media Gestum Consulting Srl

Consulenza e Formazione

Sede: Via Roma n. 20 – 47921 Rimini (RN)

Capitale Sociale € 15.000 i.v.

Partita IVA, Cod. Fiscale e Registro Imprese di Rimini 02 177 781 206

Iscrizione MEPA - SINTEL - INTERCENT-ER

Tel. (+39) 0541.442812- Fax (+39) 0541.708522

E-mail: info@mediagestum.com

In collaborazione con



SCHEDA DI ISCRIZIONE
Seminario Bologna 19 marzo 2019

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento della presente scheda (**fax +39 0541 709454 - mail: info@bpeassociati.com**) regolarmente compilata e sottoscritta per accettazione

Data

Nome _____

Cognome _____

Funzione aziendale _____

Telefono diretto _____

E-mail: _____

Dati per la fatturazione

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

Città _____ CAP _____ Prov. _____

P.IVA _____ C.F. _____

Per informazioni:

Tel. _____ Fax _____

E-mail: _____

Condizioni di pagamento

Bonifico bancario in via anticipata

Per gli Enti Locali il pagamento deve essere effettuato al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di impegno al momento dell'iscrizione

Timbro e firma

Informativa Privacy (art. 13 D. Lgs. 196/03)

I dati personali raccolti con la presente scheda sono trattati da Media Gestum Consulting s.r.l. per iscrizione ai corsi, attività amministrative, elaborazioni statistiche interne e per l'invio di materiale informativo su future iniziative della Ns. società. Il titolare del trattamento è la medesima società Media Gestum Consulting Srl presso la quale potete esercitare i diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Timbro e firma

NOTE ORGANIZZATIVE

Sede: c/o Studio BP & Associati
via Farini, 3
40124 – Bologna
Tel. 051-583368

Data: **19 marzo 2019**

Orario: 9,30 – 16,00

Quota di partecipazione:

Euro 50,00 + IVA per partecipante

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, per email – cartacea, materiale didattico – coffee break

Per gli enti Pubblici la quota di partecipazione è esente IVA ex art. 14 c. 10 L. 537/93

La partecipazione è a numero chiuso. La priorità determinata dalla ricezione della scheda di iscrizione

Modalità di iscrizione:

Versamento anticipato della quota a mezzo bonifico bancario intestato a:

Media Gestum Consulting Srl – via Roma 20 – 47921 Rimini
Codice IBAN: IT 94 R 05034 24200 000000001869
c/o Banco San Geminiano e San Prospero – filiale di Rimini

Per gli Enti Locali il pagamento deve essere effettuato al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di impegno al momento dell'iscrizione